

OGŁOSZENIE

INLIFE INSTYTUT ROZRODU ZWIERZĄT I BADAŃ ŻYWNOŚCI POLSKIEJ AKADEMII NAUK (dalej „Organizator”) informuje o drugim przetargu publicznym na zbycie zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego tj. System do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc, prowadzone w oparciu o ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.

I. Tryb postępowania:

Przetarg publiczny

II. Rodzaj, typy i ilość składników rzeczowych majątku ruchomego, będącego przedmiotem sprzedaży:

System do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc

Nazwa urządzenia: Molecular Imager VersaDoc™ MP 4000 Bio-Rad Laboratories, Inc.

Typ urządzenia: System do dokumentacji i analizy obrazów żeli oraz blotów

Rok produkcji: 2011

System przeznaczony do:

- dokumentowania i analizy żeli agarozowych i poliakrylamidowych,
- analiz Western blot,

Wymiary:

Okolo 58 × 66 × 99 cm.

Waga:

Okolo 45 kg.

1. **Cena wywoławcza: 1300 zł brutto.**
2. Zdjęcia Systemu do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc stanowią załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Miejsce i termin w którym można obejrzeć składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem sprzedaży wyznaczony zostaje na dzień **11.06.2026** o godzinie **11.00** w budynku przy **ul. Trylińskiego 18 w Olsztynie**. Zbiórka przed wejściem głównym.
4. System do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc musi zostać odebrany osobiście.
5. Odbiór Systemu do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc odbędzie się do **21 dni** od dnia podpisania umowy.

III. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta

1. Ofertę należy złożyć pisemnie w języku polskim.
2. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymagane w ogłoszeniu oryginalne dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej oraz napisem: „za zgodność z oryginałem”.
3. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z oznaczeniem przedmiotu przetargu: „System do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc”.
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę oferenta, a każda strona oferty powinna być parafowana.
5. Każdy oferent przedstawi tylko jedną ofertę. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszego ogłoszenia pod rygorem odrzucenia oferty.

IV. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca

1. Oferty należy składać do dnia **25-06-2026 r.** do godz. **11.00** na adres:
InLife Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk
ul. Trylińskiego 18, 10 – 683 Olsztyn.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w miejscu składania ofert w dniu **25-06-2026 r. o godz. 12.00** w pokoju nr **54** (parter) – Zastępcy Dyrektora ds. ogólnych.
3. Oferta jest wiążąca do **23-07-2026** roku.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

V. Wyjaśnienia

1. Oferent może zwrócić się do organizatorowi o wyjaśnienia treści ogłoszenia, pisemnie wysyłając zapytanie na adres: p.kaminski@pan.olsztyn.pl
2. Wyjaśnienia będą udzielane w formie pisemnej niezwłocznie i zostaną zamieszczone na stronie internetowej BIP Organizatora w miejscu ogłoszenia.
3. Organizatorowi przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

VI. Kryteria i wagi poszczególnych kryteriów

Cena - 100%

Umowa zostanie zawarta z oferentem, którego oferta będzie odpowiadała zasadom określonym w niniejszym ogłoszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą pod względem ceny, tj. zostanie zaoferowana najwyższa cena brutto.

VII. Wymagania odnośnie dokumentów składających się na treść oferty:

Oferent winien przedstawić następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych dokument nie jest wymagany.
3. **Pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 1 – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczętką osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 1 oraz jej podpisem.
4. **Kopia dowodu wpłaty wadium.**

VIII. Wysokość Wadium oraz forma i termin jego wniesienia:

1. Sprzedający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - **130,00 zł tj. 10 % ceny wywoławczej**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, obligacjach Skarbu Państwa lub papierach wartościowych dopuszczonych do obrotu publicznego.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto: **BGK O/Olsztyn 06 1130 1189 0025 0145 9820 0110** do dnia: **24-06-2026**. **Tytuł przelewu: Sprzedaż Systemu do dokumentacji materiałów znakowanych VersaDoc.**
4. Wpłacone wadium zostanie zwrócone uczestnikom przetargu, którzy go nie wygrali niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od daty odwołania lub zamknięcia przetargu. W przypadku uchylania się od zawarcia umowy przez uczestnika przetargu, która wygrał przetarg, wadium przepada na rzecz Sprzedającego.

5. Wadium uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet zapłaty za kupno przedmiotu przetargu.

IX. Dodatkowe informacje:

1. Oferta złożona w toku przetargu publicznego przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta lub gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa sprzedaży.
2. Szczegółowe informacje na temat przetargu można uzyskać pod adresem strony <https://bip.pan.olsztyn.pl/ogloszenia/sprzedaz-srodkow-trwalych> lub uzyskać pisząc na adres: p.kaminski@pan.olsztyn.pl . Osobą do kontaktu jest: **Piotr Kamiński**
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
4. Koperty zewnętrzne zawierające zmiany lub wycofanie muszą być dodatkowo oznakowane określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.
5. Oferent nie może dokonywać zmian w ofercie lub jej wycofać po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.
7. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni **pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej**.
8. Zamawiający nie przewiduje protestów i odwołań.
9. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w jej wzorze, który stanowi **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz odrzucenia oferty niezgodnej z warunkami określonymi w ogłoszeniu.

Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży składnika rzeczowego majątku ruchomego:

10.07.2026

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – zdjęcia